АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20
имени Марии Ивановны Кулькиной»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
ул. Мира,20, 413112, г. Энгельс, Саратовская обл., тел. (8-845-3) 95-97-14 e-mail: engelssh20@ mail. Ru

ПРИКАЗ

от 04.03.2024г. **№ 28**

«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Саратовской области от 27 февраля 2024 года №274 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа №83-од от 28.02.2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:

19.03.2023г. – по учебному предмету «Русский язык - диктант»;
22.03.2024г. – по учебному предмету «Математика»;
21.03.2024г. – по учебному предмету «Русский язык – 2 часть»;
23.04.2024г. – по учебному предмету «Окружающий мир»;

2. Школьным координатором за проведение ВПР назначить Сахно Светлану Геннадьевну.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по всем предметам на 1 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по всем предметам (98 человек) 4 А, 4 Б, 4 В и 4 Г классы – кабинеты №№15, 19, 14 и 5.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:

22.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;
21.03.2024 – по учебному предмету «Математика»;

19.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
08.04.2024 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 5 А класс.
09.04.2024 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 5 Б класс.
10.04.2024 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 5 В класс.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
– по истории с 9.00;
– по биологии на 2 уроке первой смены;
– по математике на 2 уроке первой смены;
– по русскому языку на 2 уроке первой смены.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
– по истории (72 человека) 5 А, 5 Б, 5 В классы – кабинет №31;
– по биологии (72 человека) 5 А, 5 Б, 5 В классы – кабинет №25, №35, №36;
– по математике (72 человека) 5 А, 5 Б, 5 В классы – кабинет №16, №36, №35;
– по русскому языку (72 человека) 5 А, 5 Б, 5 В классы – кабинет №33, №34, №36.

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классах** в следующие сроки:
08.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
09.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
19.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
21.03.2024 – по учебному предмету «Математика».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по русскому языку на 1 уроке второй смены;
– по математике на 1 уроке второй смены.

10. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
– по выбору (76 человек) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №26, №28, №36;
– по выбору (76 человек) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №25, №29, №33;
– по русскому языку (76 человек) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №33, №34, №38;
– по математике (76 человек) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №16, №25, №26.

11. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классах** в следующие сроки:
10.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
11.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
09.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
08.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по «Математике» на 1 уроке второй смены;
– по «Русскому языку» на 1 уроке второй смены.

13. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по выбору (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №25, №28, №29;

– по выбору (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №28, №38, №35;

– по Математике (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №34, №35, №36;

– по Русскому языку (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №29, №34, №35.

14. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классах** в следующие сроки:

10.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
11.04.2024 – по учебному предмету по выбору;
08.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
09.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по выбору на 1 уроке второй смены;
– по русскому языку на 1 уроке второй смены;
– по математике на 1 уроке второй смены.

16. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по выбору (76 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №26, №38, №33;

– по выбору (76 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №17, №34, №29;

– по русскому языку (76 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №16, №33, № 25;

– по математике (76 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №№16, №38, №26.

17. Школьному координатору проведения ВПР:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИ ОКО (https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

17.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

17.3. Скачать в личном кабинете в ФИ ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного

кода.

17.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИ ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

17.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.8. В личном кабинете в ФИ ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

17.9. Получить через личный кабинет в ФИ ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

17.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИ ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИ ОКО должна быть осуществлена по графику.

17.13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИ ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

18. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

19.03.2024г. каб. №15 – 4 А – Сергеева О.С. – учитель нач. классов

каб. №19 – 4 Б – Степаненко И.А. – учитель нач. классов

каб. №14 – 4 В – Портенко Н.В. – учитель нач. классов

каб. №5 – 4 Г – Какулина Н.М. – учитель нач. классов

Наблюдатели: Павлюченко О.А., Подсевалова О.С., Жумашева Х.С., Алимова Н.Т.

21.03.2024г. каб. №15 – 4 А – Сергеева О.С. – учитель нач. классов

каб. №19 – 4 Б – Степаненко И.А. – учитель нач. классов

каб. №14 – 4 В – Портенко Н.В. – учитель нач. классов

каб. №5 – 4 Г – Какулина Н.М. – учитель нач. классов

Наблюдатели: Павлюченко О.А., Макотрина Е.В., Тулук А.Е., Волынина А.А.
22.03.2024г. каб. №15 – 4 А – Сергеева О.С. – учитель нач. классов
каб. №19 – 4 Б – Степаненко И.А. – учитель нач. классов
каб. №14 – 4 В – Портенко Н.В. – учитель нач. классов
каб. №5 – 4 Г – Какулина Н.М. – учитель нач. классов
Наблюдатели: Парамонова О.А., Кривоножкина Т.В., Николаева И.П., Ермошина Н.В.
23.04.2024г. каб. №15 – 4 А – Сергеева О.С. – учитель нач. классов
каб. №19 – 4 Б – Степаненко И.А. – учитель нач. классов
каб. №14 – 4 В – Портенко Н.В. – учитель нач. классов
каб. №5 – 4 Г – Какулина Н.М. – учитель нач. классов
Наблюдатели: Алексеева Е.С., Макотрина Е.В., Тулук А.Е., Жук М.Б.

19.03.2024г. каб. №36 – 5 А – Метелева М.В. – учитель технологии
каб. №34 – 5 Б – Нечитайло О.А. – учитель биологии
каб. №33 – 5 В – Корниенко М.Д. – учитель ИНО
Наблюдатели: Солина М.К., Рогова А.А., Терентьева А.А.
21.03.2024г. каб. №35 – 5 А – Лобода Е.А. – учитель русского языка
каб. №36 – 5 Б – Мурушкина А.П. – учитель ИНО
каб. №16 – 5 В – Жукова И.П. – учитель матеамтики
Наблюдатели: Солина М.К., Рогова А.А., Терентьева А.А.
22.04.2024г. каб. №35 – 5 А – Лобода Е.А. – учитель русского языка
каб. №36 – 5 Б – Азбукина С.А. – учитель ИНО
каб. №25 – 5 В – Корниенко М.Д. – учитель ИНО
Наблюдатели: Солина М.К., Рогова А.А., Терентьева А.А.
08.04.2024г. каб. №31 – 5 А – Жердева Т.П., Давыдова О.В – учителя истории, Ракчеева О.С. – тех. специалист
09.04.2024г. каб. №31 – 5 Б – Жердева Т.П., Давыдова О.В – учителя истории, Ракчеева О.С. – тех. специалист
10.04.2024г. каб. №31 – 5 В – Жердева Т.П., Давыдова О.В – учителя истории, Ракчеева О.С. – тех. специалист
Наблюдатели: Солина М.К., Рогова А.А., Терентьева А.А.

19.03.2024г. каб. №34 – 6 А – Нечитайло О.А. – учитель биолгии
каб. №33 – 6 Б – Милюткина Л.Н. – учитель математики
каб. №38 – 6 В – Ковтуненко А.А. – библиотекарь
Наблюдатели: Дубинина А.В., Сорокина М.А., Стасов А.В.
21.03.2024г. каб. №16 – 6 А – Метелева М.В. – учитель технологии
каб. №26 – 6 Б – Абасова А.В. – учитель русского языка
каб. №25 – 6 В – Ковтуненко А.А. – библиотекарь
Наблюдатели: Сорокина М.А., Мосина М.В. Дубинина А.В.
08.04.2024г. каб. №35 – 6 А – Метелева М.В. – учитель технологии
каб. №26 – 6 Б – Абасова А.В. – учитель русского языка
каб. №28 – 6 В – Ковтуненко А.А. – библиотекарь

Наблюдатели: Дубинина А.В., Шершова С.В., Стасов А.В.

09.04.2024г. каб. №29 – 6 А – Деливирова О.В. – учитель русского языка
каб. №33 – 6 Б – Милюткина Л.Н. – учитель математики
каб. №25 – 6 В – Ковтуненко А.А. – библиотекарь
Наблюдатели: Дубинина А.В., Шершова С.В., Мосина М.В.

08.04.2024г. каб. №29 – 7 А – Азбукина С.А. – учитель русского языка
каб. №34 – 7 Б – Анастасина Е.О. – учитель физ. культуры
каб. №35 – 7 В – Старикова Т.М. – учитель русского языка
Наблюдатели: Скрипниченко Е.С., Солонко О.С., Гречушкина О.В.

09.04.2024г. каб. №34 – 7 А – Метелева М.В. – учитель технологии
каб. №35 – 7 Б – Петрова Е.Г. – учитель технологии
каб. №36 – 7 В – Иванова Е.В. – учитель географии
Наблюдатели: Скрипниченко Е.С., Солонко О.С., Воробьева Н.С.

10.04.2024г. каб. №29 – 7 А – Давыдова О.В. – учитель истории
каб. №25 – 7 Б – Барсукова Е.Н. – учитель математики
каб. №28 – 7 В – Жердева Т.П. – учитель истории
Наблюдатели: Солонко О.С.. Коршенинникова О.С., Морарь Е.С.

11.04.2024г. каб. №38 – 7 А – Азбукина С.А. – учитель ИНО
каб. №28 – 7 Б – Анастасина Е.О. – учитель физ. культуры
каб. №35 – 7 В – Старикова Т.М. – учитель русского языка
Наблюдатели: Солонко О.С.. Коршенинникова О.С., Кривозубова О.А.

08.04.2024г. каб. №16 – 8 А – Петрова Е.Г. – учитель технологии
каб. №25 – 8 Б – Кирлашев А.В. – учитель физ. культуры
каб. №33 – 8 В – Ракчеева О.С. – учитель информатики
Наблюдатели: Букаева А.С., Гудкова Г.Е., Манышева А.А.

09.04.2024г. каб. №38 – 8 А – Фасхутдинова Д.Д. – учитель русского языка
каб. №16 – 8 Б – Азбукина С.А. – учитель русского языка
каб. №26 – 8 В – ракчеева О.С – учитель информатики
Наблюдатели: Букаева А.С., Гудкова Г.Е., Зацепилина М.В.

10.04.2024г. каб. №26 – 8 А – Фасхутдинова Д.Д. – учитель русского языка
каб. №38 – 8 Б – Гришина О.В. – учитель физики
каб. №33 – 8 В – Милютнина Л.Н. – учитель математики
Наблюдатели: Букаева А.С., Гудкова Г.Е., Валабуева И.В.

11.04.2024г. каб. №29 – 8 А – Петрова Е.Г. – учитель технологии
каб. №17 – 8 Б – Кирлашев А.В. – учитель физ. культуры
каб. №34 – 8 В – Ракчеева О.С. – учитель информатики
Наблюдатели: Букаева А.С., Гудкова Г.Е., Зацепилина М.В.

19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели.

20. Назначить техническими специалистам, ответственными за установку видеонаблюдения и сохранность материала на электронных носителях - Нечитайло О.А., учителя биологии и Ракчееву О.С., учителя информатики.

21. Назначить экспертами на ВПР 2024 следующих учителей:

по географии: Иванова Е.В. – учитель географии

по истории и обществознанию: Давыдова О.В. – учитель истории и Жердева Т.П. – учитель истории

по биологии: Нечитайло О.А. – учитель биологии и Куц Н.В. – учитель химии

по химии: Нечитайло О.А. – учитель биологии и Куц Н.В. – учитель химии

по русскому языку: Абасова А.В. – учитель русского языка, Старикова Т.М. – учитель русского языка, Деливирова О.В. – учитель русского языка, Фасхутдинова Д.Д. – учитель русского языка, Лобода Е.А. – учитель русского языка

по математике: Милюткина Л.Н. – учитель математики, Жукова И.П. - учитель математики, Куц Н.В. – учитель математики, Барсукова Е.Н. – учитель математики

по физике: Гришина О.В. и Антонова О.С. – учителя физики

начальные классы: Портенко Н.В., Какулина Н.М., Степаненко И.А., Сергеева О.С. – учителя начальных классов.

22. Назначить дежурными учителя в коридоре на время проведения ВПР следующих сотрудников: Тимонина Н.Ю., Петрова Е.Г., Абасова А.В., Деливирова О.В., Барсукова Е.Н., Милюткин А.Ф., Нечитайло О.А., Гришина О.В., Ковтуненко А.А., Куц Н.В., Жукова И.П., Жердева Т.П., Мурушкина А.П., Корниенко М.Д., Ракчеева О.С.

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 20 им. М.И. Кулькиной» Киркин С.В.

С приказом ознакомлены: С.Г. Сахно