

Рассмотрено на Педагогическом Совете Протокол №8 от 10.03.2025 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ "СОШ № 20 им. М.И. Купькиной" Джаншанова Т. П. Приказ 36 от 10.03.2025 г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

УТВЕРЖДАЮ Директор

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22 марта 2021г.

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с изменениями от 3 августа 2023 года;

- Федеральным законом №152 от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с изменениями от 6 февраля 2023 года;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24.03.2022 года (Постановление правительства Российской Федерации №450 от 24.03.2022г.)

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации №СК-403/08 от 01.10.2021 года «О ведении журналов успеваемости и выставления отметок»;

- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Уставом образовательной организации.

- Настоящее Положение является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее Учреждения), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

- Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

- Положение принимается педагогическим советом образовательной организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем

образовательной организации.

- На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной

организации.

- Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале.
- Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

II. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

• Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- контроль за выполнением образовательных программ
- *Текущий контроль* успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих вариантах программ учителя.

• Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, письменной, практической или лабораторной работы, контрольной работы и др.

Формы письменной проверки: письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут называются *оценочными процедурами* (форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся). Оценочные процедуры могут быть федерального (ВПР), регионального (РПР) уровня и уровня образовательной организации (ШПР).

Формы устной проверки: устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Форма комбинированной проверки - это сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся возможно использование информационно – коммуникационных технологий.

- График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на весь год, утверждается руководителем и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

- В 1 классе осуществляется обучение по безотметочной системе, допускается словесная качественная оценка учителем.

- При изучении элективных предметных курсов, предметов по выбору, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется отметочная система оценивания: учебные курсы в 5-8 классах и элективные учебные предметы в 10 – 11 – от 2 до 5 баллов.

- Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов образовательной организации подлежит текущему контролю в виде отметок по четырехбалльной системе (от 2 до 5 баллов).

- Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по четырехбалльной системе.

- Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по четырехбалльной системе. За сочинение/изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки (в виде дроби) в 5-11 классах. Во 2-4 классах за сочинение/изложение выставляется одна оценка.

- В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

- Оценка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- оценок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

- При освобождении по медицинским показаниям от практической части уроков физической культуры обучающиеся аттестуются по отметкам за теоретическую часть курса.

- Успеваемость обучающихся, получающих образование в форме заочного, очно-заочного, семейного образования и самообразования, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

- Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

- В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости включает в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

- Для объективной аттестации обучающихся за триместр необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам (весовой коэффициент видов учебной деятельности)

- Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются или вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

- Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти аттестацию.

- Руководители методических объединений, заместители директора по УВР

контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- *Промежуточная аттестация* – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой во 2-11 классах, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

- Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-11-х классов.
- Периодичность и сроки промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком организации.

- Форма проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана прописываются в учебном плане каждого уровня обучения.

- Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются составной частью промежуточной аттестации обучающихся (с целью недопустимости дублирования оценочных процедур) и учитываются учителем и администрацией школы при составлении графика промежуточной аттестации обучающихся в текущем учебном году.

- Этапы и сроки проведения ВПР определяются нормативными актами Рособнадзора
- График проведения ВПР, порядок проверки работ, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора школы.

- Классы-участники ВПР и учебные предметы, по которым проводится работа, определяются приказом Рособнадзора ежегодно.

- По результатам ВПР выставляется отметка в классный журнал. Отметка за ВПР не влияет на выставление оценки за триместр/год и перевод обучающегося в следующий класс.

- Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм (кроме ВПР) промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются руководителем ШМО в соответствии с ФГОС, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора.

- От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам

- На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации обучающиеся:

- призеры регионального этапа ВсОШ по указанному предмету;
- В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

- Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом руководителя Учреждения.

- В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

- Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

- Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронном журнале в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

- Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления оценок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле

обучающегося.

- Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в школе в течение текущего учебного года.
- Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной

аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

- Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета.
- Обучающиеся, получающие образование в форме заочного, очно-заочного, семейного образования и самообразования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

III. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

- Обучающиеся, освоившие в полном объеме программы учебных предметов, курсов дисциплин образовательных программ соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), но не позднее окончания учебного года.
- Для проведения повторной промежуточной аттестации образовательной организацией создается комиссия.
- Обучающиеся 2-8,10 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Сроки ликвидации академической задолженности переносятся на первую неделю сентября.
- Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную

аттестацию обучающихся, имеет право:

- принимать участие в разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) к уровню подготовки по предмету.
- Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся класса через электронные средства связи, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле.
- Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку.
- Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации.
- Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости, результатов промежуточной аттестации;
- оказать содействие по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода учащегося в следующий класс условно.
- Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является

окончательным.

V. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась.
- Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- Письменные работы и протоколы устных ответов, обучающихся в ходе промежуточной аттестации, хранятся в образовательном учреждении в течение одного года.

VI. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:
 - организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
 - организует экспертизу аттестационного материала;
 - организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- Положение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет.
- Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.