

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 1
От 29.08 2018 г.

Согласовано
с профсоюзной первичной организацией
Председатель ПК
Давыдова О.В.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ № 20»
И.П. Жукова
Пр. № 136 от 29.08 2018 г.



Положение
Об общем собрании трудового коллектива
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – школа, учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.

1. Общие положения.

Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) - является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.1. Порядок формирования Общего собрания.

Членами Общего собрания являются работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной. В Общее собрание входит Руководитель Учреждения. Из членов Общего собрания на срок не более трех лет открытым голосованием избираются Председатель Общего собрания и секретарь Общего собрания, ведущий делопроизводство. Председатель и секретарь Общего собрания осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

1.2. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более половины его работников.

1.3. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

1.5. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее, чем за неделю до его созыва. Общее собрание может собираться по инициативе Руководителя, педагогического совета, иных коллегиальных органов.

1.6. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

2. Компетенция общего собрания.

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива общеобразовательного учреждения относятся:

- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения,
- принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения,
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет Руководителя Учреждения о его исполнении; - согласовывает, по представлению Руководителя Учреждения:
 - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
 - смету расходования средств, полученных Учреждением от предпринимательской и иной деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - принимает положения о системе оплаты труда, о порядке установления доплат, надбавок и материальной помощи работникам Учреждения;

- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- утверждает характеристики членов коллектива на награждение; - вносит предложения руководителю школы в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
 - создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников Учреждения;
 - обеспечения безопасности в Учреждении.

3. Документы собрания трудового коллектива.

Заседания собрания трудового коллектива оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на собрание, предложения и заключения членов собрания. Нумерация протоколов ведется по календарному году.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

4.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании в установленном порядке.