



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20
имени Марии Ивановны Кулькиной»**

Энгельсского муниципального района Саратовской области

ул. Мира, 20, 413112, г. Энгельс, Саратовская обл., тел. (8-845-3) 95-97-14 e-mail: engelssh20@mail. Ru

ПРИКАЗ

от 04.09.2023г.

№ 142

*«Об организации горячего питания обучающихся
школы в 2023 – 2024 учебном году»*

В соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 года №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28.11.2013 года №215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях контроля за организацией питания обучающихся и на основании приказа №555-од от 02.09.2022г. по КО АЭМР «Об Утверждении количества обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЭМР, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания» и на основании Положения об организации горячего питания в МОУ «СОШ № 20», утвержденного приказом по школе №80 от 30.08.2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году горячее питание для обучающихся 1-11-х классов с 04.09.2023г.

2. Утвердить количество учащихся 1-4 классов на бесплатное горячее питание не менее одного раза в день в количестве 332 человека. Утвердить списки обучающихся 5-11 классов на горячее питание не менее одного раза в день с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета следующих категорий (Приложение №1):

- 1) дети из малоимущих семей;
- 2) дети из многодетных семей;
- 3) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой;
- 4) дети-инвалиды;
- 5) дети из семей, находящихся в социально опасном положении;

- 6) дети с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) дети беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины;
- 8) дети из семей участников СВО.

Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет всем желающим.

3. Ответственной по питанию Богуславской Ю.В.:

3.1. Обеспечить выдачу молока для питания как дополнительную меру социальной поддержки обучающихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 л на одного учащегося согласно графика.

3.2. В течение учебного года при организации горячего питания учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья.

4. Медицинской сестре Алешиной В.В., ответственному по питанию Богуславской Ю.В., классным руководителям в течение учебного года продолжить работу с учащимися по пропаганде правильного питания и культуре потребления пищевых продуктов.

5. Медицинской сестре Алешиной В.В.:

5.1. В течение учебного года соблюдать нормы обеспечения питанием детей, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

5.2. Систематически осуществлять контроль за:

- соответствием получаемых продуктов детскому рациону;
- проведением бракеража готовой продукции;
- проведением искусственной витаминизации готовых блюд и профилактики йододефицитных состояний;
- наличием в обеденных залах наглядной информации по питанию для обучающихся и педагогов;
- проводить регулярное проветривание помещений столовой между приемами пищи (Приложение №3).

6. Утвердить график дежурства учителей в столовой:

	1 смена	2 смена
Понедельник	Джаншанова Т.П. – дежурный администратор Степаненко И.А. Шамшина С.В.	Джаншанова Т.П. - дежурный администратор Сергеева О.С. Какулина Н.М.
Вторник	Тимонина Н.Ю. - дежурный администратор Джаншанова Т.П. Портенко Н.В.	Тимонина Н.Ю. - дежурный администратор Иванова М.Е. Портенко Н.В.
Среда	Сахно С.Г. – дежурный администратор Тимонина Н.Ю. Головка А.К.	Сахно С.Г. – дежурный администратор Антонова О.С. Степаненко И.А.

Четверг	Антонова О.С. – дежурный администратор Тимонина Н.Ю. Головко А.К.	Антонова О.С. – дежурный администратор Шамшина С.В. Сергеева О.С.
Пятница	Киркин С.В. – дежурный администратор Джаншанова Т.П. Шамшина С.В.	Киркин С.В. – дежурный администратор Иванова М.Е. Какулина Н.М.

7. Азбукиной С.А., ответственной за сайт школы, разместить на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

8. Утвердить расписание работы буфета-раздаточной (Приложение №2).

9. Классным руководителям:

9.1. Сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на представление горячего питания обучающимся, и предоставить их ответственному по питанию. Своевременно отслеживать сроки действия документов на предоставление льготы.

9.2. Проводить разъяснительные беседы с родителями и обучающимися по пропаганде горячего питания, о навыках и культуре здорового питания.

9.3. Ежедневно (до 14.00) предоставлять заявку ответственному по питанию в группу «Питание» в Вайбер с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день.

9.4. Следить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены.

9.5. Осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися и за соблюдением правил поведения в столовой.

10. Учителям начальных классов включить в план воспитательной работы и предмета ОЗОЖ вопросы курса «Разговор о правильном питании» - ежемесячно.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 20 им. М.И. Кулькиной»

Киркин С.В.

Приложение №2
к приказу №142
от 04.09.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ
«СОШ № 20 им. К.И. Кулькиной»
С.В. Киркин
«04» сентября 2023г.



РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ БУФЕТА-РАЗДАТОЧНОЙ

Время	Класс	Прием пищи
1 СМЕНА		
09.30 – 09.50	1а, 1б, 1в	Завтрак, выдача молока
	5а, 5б, 5в	Завтрак
10.30 – 10.50	2б, 2в, 4а	Завтрак, выдача молока
	9а, 9б, 9в, 10а, 11а	Завтрак
2 СМЕНА		
14.00 – 14.20	2а, 3а, 3б, 4г	Обед, выдача молока
	6а, 6б, 6в	Обед
15.00 – 15.20	3в, 4б, 4в	Обед, выдача молока
	7а, 7б, 7в, 8а, 8б, 8в	Обед

Приложение №3

к приказу №142

от 04.09.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ

«СОШ № 20 им. М.И. Кулькиной»

_____ С.В. Киркин

«04» сентября 2023г.

График проведения влажных уборок в столовой

	1 смена	2 смена
Ежедневная уборка столовой	09.45 – 10.00	14.15 – 14.30
	10.40 – 10.55	15.10 – 15.25
Ежедневная уборка полов в столовой	8.00 – 8.20	15.40 – 16.00