



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №20»**

Энгельсского муниципального района Саратовской области

ул. Мира, 20, 413112, г. Энгельс, Саратовская обл., тел. (8-845-3) 95-97-14 e-mail: engelssh20@mail.Ru

ПРИКАЗ

от 16.09.2022г.

№ 92

«Об участии в проведении

Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 февраля 2022 года №02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения Всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом министерства образования Саратовской области от 20 марта 2020 года №603 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Саратовской области в 2022 году», на основании приказа №152 от 28.02.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** (по программе 4 класса) в следующие сроки:

20.09.2022г. – по учебному предмету «Окружающий мир»;

2. Школьным координатором за проведение ВПР назначить Сахно Светлану Геннадьевну.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по окружающему миру на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по окружающему миру (73 человека) 5 А, 5 Б, и 5 В классы – кабинеты №№25, 28, 33.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классах** (по программе 5 класса) в следующие сроки:

26.09.2022 – по учебному предмету «Биология»;

21.09.2022 – по учебному предмету «Математика»;

23.09.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;

03.10.2022 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 6 А класс.

04.10.2022 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 6 Б класс.

05.10.2022 – по учебному предмету «История» - в компьютерной форме – 6 В класс.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории с 9.00;
- по биологии на 2 уроке первой смены;
- по математике на 2 уроке первой смены;
- по русскому языку на 2 уроке первой смены.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории (74 человека) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №31;
- по биологии (74 человека) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №16, №5, №35;
- по математике (74 человека) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №№26, №35, №38;
- по русскому языку (74 человека) 6 А, 6 Б, 6 В классы – кабинет №№16, №25, №28.

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах (по программе 6 класса) в следующие сроки:

- 26.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 28.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 23.09.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 21.09.2022 – по учебному предмету «Математика».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по выбору на 1, 2 уроках второй смены;
- по выбору на 1, 2 уроках второй смены;
- по русскому языку на 1, 2 уроках второй смены;
- по математике на 1, 2 уроках второй смены.

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по выбору (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №33, №34, №38;
- по выбору (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №16, №35, №29;
- по русскому языку (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №16, №31, №38;
- по математике (71 человек) 7 А, 7 Б, 7 В классы – кабинет №16, №35, №34.

11. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах (по программе 7 класса) в следующие сроки:

- 27.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 29.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 03.09.2022 – по учебному предмету «Английский язык» - 8 А класс;
- 04.09.2022 – по учебному предмету «Английский язык» - 8 Б класс;
- 05.09.2022 – по учебному предмету «Английский язык» - 8 В класс.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по выбору на 1, 2 уроках второй смены;

- по выбору на 1, 2 уроках второй смены;
- по английскому языку с 9.00.

13. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по выбору (69 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №34, №38, №33;
- по выбору (69 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №26, №29, №17;
- по английскому языку (69 человек) 8 А, 8 Б, 8 В классы – кабинет №31.

14. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **9 классах** (по программе 8 класса) в следующие сроки:

- 27.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 29.09.2022 – по учебному предмету по выбору;
- 22.09.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 19.09.2022 – по учебному предмету «Математика».

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по выбору на 2 уроках первой смены;
- по выбору на 2 уроках первой смены;
- по русскому языку на 2 уроках первой смены;
- по математике на 2 уроках первой смены.

16. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по выбору (61 человек) 9 А, 9 Б классы – кабинет №28, №38;
- по выбору (61 человек) 9 А, 9 Б классы – кабинет №33, №35;
- по русскому языку (61 человек) 9 А, 9 Б классы – кабинет №33, №38;
- по математике (61 человек) 9 А, 9 Б классы – кабинет №№28, №31;

17. Школьному координатору проведения ВПР:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИ ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

17.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

17.3. Скачать в личном кабинете в ФИ ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИ ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие

кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.8. В личном кабинете в ФИ ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

17.9. Получить через личный кабинет в ФИ ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

17.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИ ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИ ОКО должна быть осуществлена по графику.

17.13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИ ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

18. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

20.09.2022г. каб. №25 – 5 А – Жердева Т.П. – учитель музыки

каб. №33 – 5 Б – Милюткина Л.Н. – учитель математики

каб. №28 – 5 В – Деливирова О.В. – учитель русского языка

Наблюдатели: Лушникова Т.А., Сорокина М.А., Маутова А.Д.

21.09.2022г. каб. №26 – 6 А – Метелева М.В. – учитель технологии

каб. №38 – 6 Б – Петрова Е.Г. – учитель технологии

каб. №35 – 6 В – Старикова Т.М. – учитель русского языка

Наблюдатели: Бурфанова Н.М., Федоров Д.А., Остепанова Н.С.

23.09.2022г. каб. №28 – 6 А – Анастасина Е.О. – учитель физ. культуры

каб. №16 – 6 Б – Жердева Т.П. – учитель музыки

каб. №25 – 6 В – Милюткин А.Ф. – учитель ОБЖ

Наблюдатели: Скрипниченко Е.С., Воробьева Н.С., Тупицына Н.А.

26.09.2022г. каб. №5 – 6 А – Азбукина С.А. – учитель иностранного языка

каб. №16 – 6 Б – Барсукова Е.Н. – учитель математики

каб. №35 – 6 В – Старикова Т.М. – учитель русского языка

Наблюдатели: Коршенинникова О.С., Федоров Д.А., Гречушкина О.В.

03.09.2022г. каб. №31 с 9.00 – 6 А – Абасова А.В. – учитель русского языка, Ракчеева О.С. – учитель информатики

04.09.2022г. каб. №31 с 9.00 – 6 Б – Старикова Т.М. – учитель русского языка, Калякина Л.В. – учитель информатики

05.09.2022г. каб. №31 с 9.00 – 6 В – Старикова Т.М. – учитель русского языка, Калякина Л.В. – учитель информатики

Наблюдатели: Бурфанова Н.М., Тупицына Н.А., Воробьева Н.С.

21.09.2022г. каб. №16 – 7 А – Петрова Е.Г. – учитель технологии
каб. №35 – 7 Б – Абасова А.В. – учитель русского языка
каб. №34 – 7 В – Метелева М.В. – учитель технологии

Наблюдатели: Костина Н.А., Крапивина О.В., Клишина Е.А.

23.09.2022г. каб. №38 – 7 А – Гришина О.В. – учитель физики
каб. №16 – 7 Б – Барсукова Е.Н. – учитель математики
каб. №31 – 7 В – Мурушкина А.П. – учитель иностранного языка

Наблюдатели: Костина Н.А., Крапивина О.В., Манышева А.А.

26.09.2022г. каб. №33 – 7 А – Азбукина С.А. – учитель иностранного языка
каб. №38 – 7 Б – Гришина О.В. – учитель физики
каб. №34 – 7 В – Нечитайло О.А. – учитель биологии

Наблюдатели: Костина Н.А., Бакалдина Ю.А., Манышева А.А.

28.09.2022г. каб. №16 – 7 А – Барсукова Е.Н. – учитель математики
каб. №35 – 7 Б – Абасова А.В. – учитель русского языка
каб. №29 – 7 В – Метелева М.В. – учитель технологии

Наблюдатели: Костина Н.А., Богданов Г.И., Манышева А.А.

27.09.2022г. каб. №38 – 8 А – Жердева Т.П. – учитель музыки
каб. №33 – 8 Б – Гришина О.В. – учитель физики
каб. №34 – 8 В – Нечитайло О.А. – учитель биологии

Наблюдатели: Герман С.В., Масеева Е.Н., Козырева Н.С.

29.08.2022г. каб. №17 – 8 А – Куц Н.В. – учитель химии
каб. №29 – 8 Б – Фасхутдинова Д.Д. – учитель русского языка
каб. №26 – 8 В – Метелева М.В. – учитель технологии

Наблюдатели: Попович А.Б., Мулдагалиева А.К., Сотникова Л.А.

03.09.2022г. каб. №31 – 8 А – Юркова Д.О. – учитель иностранного языка
- Азбукина С.А. – учитель иностранного языка
- Корниенко М.Д. – учитель иностранного языка
- Мурушкина А.П. – учитель иностранного языка
- Ракчеева О.С. – учитель информатики

04.09.2022г. каб. №31 – 8 Б – Юркова Д.О. – учитель иностранного языка
- Азбукина С.А. – учитель иностранного языка
- Корниенко М.Д. – учитель иностранного языка
- Мурушкина А.П. – учитель иностранного языка
- Ракчеева О.С. – учитель информатики

05.09.2022г. каб. №31 – 8 В – Юркова Д.О. – учитель иностранного языка
- Азбукина С.А. – учитель иностранного языка
- Корниенко М.Д. – учитель иностранного языка
- Мурушкина А.П. – учитель иностранного языка
- Ракчеева О.С. – учитель информатики

Наблюдатели: Попович А.Б., Машенцева Е.А., Мясущкина М.Н.

19.09.2022г. каб. №28 – 9 А – Метелева М.В. – учитель технологии

каб. №31 – 9 Б – Петрова Е.Г. – учитель технологии

Наблюдатели: Алексеева Е.С., Шарова Ю.А.

22.09.2022г. каб. №33 – 9 А – Милюткина Л.Н. – учитель математики

каб. №38 – 9 Б – Милюткин А.Ф. – учитель ОБЖ

Наблюдатели: Алексеева Е.С., Шарова Ю.А.

27.09.2022г. каб. №28 – 9 А – Метелева М.В. – учитель технологии

каб. №38 – 9 Б – Петрова Е.Г. – учитель технологии

Наблюдатели: Алексеева Е.С., Шарова Ю.А.

29.09.2022г. каб. №33 – 9 А – Милюткина Л.Н. – учитель математики

каб. №35 – 9 Б – Старикова Т.М. – учитель русского языка

Наблюдатели: Алексеева Е.С., Шарова Ю.А.

19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели.

20. Назначить техническими специалистами, ответственными за установку видеонаблюдения и сохранность материала на электронных носителях - Нечитайло О.А., учителя биологии и Ракчееву О.С., учителя информатики.

21. Назначить экспертами на ВПР 2022 следующих учителей:

по географии: Иванова Е.В. – учитель географии

по истории и обществознанию: Давыдова О.В. – учитель истории и Наконечная Я.В. – учитель истории

по биологии: Нечитайло О.А. – учитель биологии и Куц Н.В. – учитель химии

по русскому языку: Абасова А.В. – учитель русского языка, Старикова Т.М. – учитель русского языка, Деливирова О.В. – учитель русского языка, Фасхутдинова Д.Д. – учитель русского языка

по математике: Милюткина Л.Н. – учитель математики, Жукова И.П. - учитель математики, Гришина О.В. – учитель математики, Барсукова Е.Н. – учитель математики

по физике: Гришина О.В. и Антонова О.С. – учителя физики

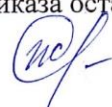
по иностранному языку: Юркова Д.О. – учитель иностранного языка, Азбукина С.А. – учитель иностранного языка, Корниенко М.Д. – учитель иностранного языка, Мурушкина А.П. – учитель иностранного языка. Деливирова О.В. – учитель иностранного языка

начальные классы: Иванова М.Е., Тимонина Н.Ю., Сергеева О.С. – учителя начальных классов

22. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

22. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №20»



И.П. Жукова

С приказом ознакомлены:



С.Г. Сахно